Checkliste nachhaltige Dienstreisen

Steuerung/ Umsetzung	Positionierung und Unterstützung	Unterstützung durch
Strategisch	**Governance-Strukturen** ☐ Vermittlung von Wissen über die unterschiedlichen Umweltwirkungen der einzelnen Verkehrsmittel ☐ Sensibilisierungsmaßnahmen für verantwortungsvolle Entscheidungen über die Beantragung und Genehmigung von Dienstreisen ☐ Explizite Berücksichtigung des Themas in Bilanzen und Umweltberichten ☐ Entwicklung von Leitlinien für umweltfreundliche Dienstreisen	Governance, Kommunikation, Schulung
	Definition konkreter Nachhaltigkeitsziele ☐ Definition von spezifischen Zielen (Verbräuche & Emissionen/ Anzahl der Beschäftigten) und absoluten Zielen (Verbräuche & Emissionen gesamt) ☐ Sensibilisierungsmaßnahmen für verantwortungsvolle Entscheidungen über die Beantragung und Genehmigung von Dienstreisen ☐ CO_2-Kompensation der Flugreisen ☐ Entwicklung von Leitlinien für umweltfreundliche Dienstreisen	Governance
Operativ	**Kollaboration & Partizipation** ☐ Nutzung von Carsharing/E-Carsharing-Angeboten ☐ Fahrerschulung für energieeffiziente Fahrweise	Kommunikation, Schulung
	Organisation & Betrieb ☐ Ersatz von Flugreisen durch moderne Kommunikationsmöglichkeiten ☐ Schaffung günstiger Bahncard-Angebote um kurze (innerdeutsche) Flugreisen und Pkw-Fahrten auf die Bahn zu verlagern ☐ Organisation umweltverträglicher An- und Abreisemöglichkeiten für Teilnehmer*innen bei der Ausrichtung von Veranstaltungen	Governance, externe Partnerschaften
	Monitoring ☐ Regelmäßige Bilanzierung des Umfangs und des Modal Splits der Dienstreisen sowie der resultierenden CO_2-Emissionen ☐ Kontrolle der Zielerreichung	Controlling